

**МОЗ УКРАЇНИ**  
**КЗ «Мелітопольський медичний фаховий коледж» ЗОР**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Протокол засідання**  
**педагогічної ради**  
**КЗ «Мелітопольський медичний**  
**фаховий коледж» ЗОР**  
**31 серпня 2023 року № 1**  
**Голова педагогічної ради**  
**Іван НАСТАСЯК**



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок та умови вибору здобувачами фахової**  
**передвищої освіти вибіркових освітніх**  
**компонентів у**  
**Комунальному закладі**  
**«Мелітопольський медичний фаховий коледж»**  
**Запорізької обласної ради**

**2023-2024 н.р.**

## **1. Загальні положення**

1.1. Положення про порядок та умови вибору здобувачами фахової передвищої освіти вибіркового освітніх компонентів (далі – Положення) у комунальному закладі «Мелітопольський медичний фаховий коледж» Запорізької обласної ради (далі – Коледж) розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17) та визначає процедуру здійснення вибору освітніх компонентів здобувачами освіти у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10% загальної кількості кредитів Європейської кредитно-трансферної системи (далі – ЄКТС) передбачених для освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти.

1.2. Положення розроблено з метою конкретизації процедури вибору здобувачами освіти вибіркового освітніх компонентів та формування їх переліку для подальшого вивчення.

1.3. Для планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибіркового компонентів.

1.4. До переліку освітніх компонентів робочого навчального плану входять нормативні (обов'язкові) та вибіркові компоненти, які здобувачі освіти обирають самостійно.

1.5. Освітні компоненти за вибором здобувача фахової передвищої освіти – це компоненти, які вводяться для ефективного використання можливостей Коледжу з метою задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.6. Навантаження здобувача освіти з усіх видів навчальної роботи визначається навчальним планом і становить 60 кредитів ЄКТС на один навчальний рік.

1.7. Для реалізації здобувачами освіти права вибору вибіркового компонентів, ефективного планування та якісної організації освітнього процесу, на кожний навчальний рік складається Каталог (далі – Каталог) вибіркового освітніх компонентів Коледжу. Каталог – це перелік освітніх компонентів вільного вибору здобувачів освіти за циклами загальної та професійної підготовки, який є уніфікованим для всіх спеціальностей Коледжу. Каталог формують завідувачі відділеннями, голови циклових комісій до початку навчального року і розміщують його для ознайомлення на сайті Коледжу.

1.8. Вибіркові освітні компоненти професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями (освітньо-професійними програмами) та визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам.

1.9. Вибір освітніх компонентів варіативної частини освітньо-професійної програми здобувач освіти здійснює при формуванні індивідуального навчального плану. Згідно з вимогами Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу індивідуальний навчальний план здобувача освіти є основним робочим документом здобувача. Індивідуальний навчальний план здобувача освіти розробляється на навчальний рік на підставі робочого навчального плану і включає всі обов'язкові компоненти та вибіркові компоненти, обрані здобувачем освіти, з обов'язковим дотриманням нормативно встановлених термінів підготовки фахівця освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», з урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення освітніх компонентів, що визначають зміст освіти за певною спеціальністю (освітньо-професійною програмою), та системи оцінювання (підсумковий контроль знань, державна атестація випускника).

1.10. Виконання індивідуального навчального плану здійснюється згідно із розкладом занять, або за індивідуальним графіком, що встановлюється здобувачу освіти завідувачем відділення. За виконання індивідуального навчального плану персональну відповідальність несе здобувач освіти.

1.11. Реалізація вільного вибору освітніх компонентів здобувачами освіти передбачає вибір окремих вибіркових компонентів з Каталогу на відповідний навчальний рік.

1.12. Здобувачі освіти мають право обирати вибіркові освітні компоненти на увесь період навчання.

1.13. Відповідна циклова комісія, що пропонує вибіркові освітні компоненти, забезпечує підготовку програм навчальних дисциплін з освітніх компонентів, силабусів, методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення вибіркових компонентів.

1.14. Перелік, обов'язкова кількість для вивчення та обсяг вибіркових освітніх компонентів для конкретного семестру вказана в навчальному плані.

1.15. Здобувач фахової передвищої освіти має право обирати освітні компоненти із запропонованого переліку відповідної спеціальності, або будь-які інші освітні компоненти із навчального плану іншої спеціальності, які відповідають необхідному обсягу кредитів та викладаються у відповідному семестрі. Якщо здобувач обирає освітні компоненти з іншого навчального плану, він зобов'язаний виконувати всі види робіт, передбачені програмою навчальної дисципліни, та скласти відповідний підсумковий контроль. Здобувач освіти не може обирати освітні компоненти з інших навчальних планів, якщо наслідком його вибору передбачувано є формування академічної заборгованості через відсутність необхідного рівня знань та вмінь.

1.16. Здобувачі фахової передвищої освіти, які планують у подальшому вступати до закладів вищої освіти, мають право обирати освітні компоненти, що пропонуються для здобувачів вищої освіти за погодженням з керівником фахової передвищої освіти (пункт 17 частина 1 статті 54 Закону 2745).

1.17. Не рекомендується включати до вибірових освітніх компонентів за вибором здобувача освіти іспити з дисциплін.

1.18. Обов'язкова кількість та обсяги кредитів ЄКТС вибірових компонентів відображені у освітньо-професійній програмі, навчальному плані підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

1.19. Формою підсумкового контролю вибірових освітніх компонентів є залік.

1.20. Вивчення вибірових освітніх компонентів здобувачами фахової передвищої освіти проводиться згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Коледжі та за затвердженим розкладом навчальних занять.

## **2. Порядок реалізації права вільного вибору здобувачами освіти вибірових освітніх компонентів**

2.1. Кількість вибірових освітніх компонентів на наступний навчальний рік, кількість годин на їх вивчення, форми контролю визначаються робочим навчальним планом освітньо-професійної програми спеціальності, за яким навчається здобувач освіти.

2.2. Право вибору освітніх компонентів надається усім здобувачам освіти.

2.3. Для здобувачів освіти, які навчаються за освітньо-професійною програмою, де вивчення вибірових освітніх компонентів заплановано з першого року навчання, вибір організовується в перші два тижні.

2.4. Завідувач відділенням проводить виробничі збори здобувачів освіти кожного курсу, на яких доводить до їх відома перелік вибірових освітніх компонентів на наступний навчальний рік та нормативні вимоги щодо їх вивчення. Для отримання більш детальної інформації про вибірові освітні компоненти здобувачі фахової передвищої освіти ознайомлюються на сайті Коледжу з Каталогом вибірових компонентів та силабусами до них.

2.5. Здобувачі освіти обирають вибірові компоненти на наступний навчальний рік шляхом подачі письмової заяви на ім'я завідувача відділення до 15 квітня поточного навчального року (Додаток 1). Заява зберігається у завідувача відділення протягом усього терміну навчання здобувача освіти.

2.6. На підставі поданих заяв завідувач відділення складає списки здобувачів освіти та формує групи для вивчення відповідного вибірового компонента (Додаток 2).

2.7. Мінімальна чисельність здобувачів у групі з вивчення вибірових освітніх компонентів повинна складати від 5 до 15 осіб.

2.8. У разі, якщо для вивчення окремого вибірового компонента не сформувалась група з мінімальною кількістю здобувачів освіти, завідувач відділення доводить до відома здобувачів перелік вибірових компонентів, які не будуть вивчатись. Після цього здобувач освіти протягом 2 днів повинен обрати інший освітній компонент, для вивчення якого є кількісно сформована група.

2.9. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, тощо), не визначився з вибірковими компонентами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

2.10. Здобувач освіти, який не визначився з переліком вибіркових компонентів та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде включений до групи для вивчення тих освітніх компонентів, які визначить завідувач відділення.

2.11. Завідувач відділенням після завершення процедури формування академічних груп до 15 травня поточного навчального року надає в навчальну частину перелік обраних здобувачами освіти вибіркових компонентів, які плануються вивчатися у навчальному році, за зразком (Додаток 3).

2.12. Навчальна частина готує проєкт наказу щодо зарахування здобувачів освіти на вивчення вибіркових освітніх компонентів.

2.13. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркових компонентів інформація про вибіркові компоненти вноситься до індивідуального плану здобувача освіти. З даного моменту вибірковий компонент стає для здобувача обов'язковим. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що здобувач освіти може бути відрахований з коледжу.

2.14. Обрані здобувачами освіти вибіркові освітні компоненти вносяться до робочих навчальних планів спеціальностей і визначають навчальне навантаження конкретного викладача, яке розраховується до початку навчального року.

2.15. Навчальна частина оприлюднює до початку поточного навчального року перелік вибіркових освітніх компонентів, здійснює розрахунок навчального навантаження, подає на затвердження директору фахового Коледжу робочі навчальні плани на навчальний рік та складає розклад занять з урахуванням вибраних здобувачами освітніх компонентів.

### **3. Навчально-методичне забезпечення вибіркових освітніх компонентів**

3.1. Викладання освітніх компонентів за вибором здобувача освіти можуть здійснювати всі відділення Коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення.

3.2. Зміст конкретного вибіркового освітнього компонента визначає його силабус та програма навчальної дисципліни. Освітні компоненти спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних компетентностей визначених стандартом фахової передвищої освіти та освітньо-професійною програмою.

3.3. За зміст та належне навчально-методичне забезпечення вибіркового компонента в освітньому процесі несе відповідальність циклова комісія, за якою закріплено викладання відповідного освітнього компонента.

3.4. Перелік вибіркових освітніх компонентів на кожен навчальний рік може змінюватись.

3.5. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибірових освітніх компонентів на кожен наступний навчальний рік розглядаються та затверджуються на засіданнях циклових комісій Коледжу із залученням гаранта освітньо-професійної програми.

3.6. Затвержені переліки вибірових компонентів розміщуються для ознайомлення здобувачів освіти на офіційному сайті Коледжу із зазначенням обсягу в кредитах ЄКТС та семестру викладання.

#### **4. Процедура перезарахування кредитів**

4.1. У разі поновлення або переведення здобувача фахової передвищої освіти перезарахування вибірових освітніх компонентів проводиться завідувачем відділенням на підставі академічної довідки, наданої здобувачем освіти в установленому порядку.

4.2. Перезарахування обсягу кредитів вибірових компонентів проводиться за рахунок фактично вивчених освітніх компонентів певного циклу за умови однакової (або більшої) кількості кредитів.

4.3. В окремих випадках директором Коледжу може прийматися рішення щодо перезарахування вибірових освітніх компонентів здобувачам фахової передвищої освіти, які були освоєні ними в рамках програм академічної мобільності.

#### **5. Прикінцеві положення**

5.1. Зміни та доповнення до даного Положення вносяться шляхом видання наказу директора фахового Коледжу про внесення та затвердження відповідних змін або підготовки (розробки) нової редакції Положення.

5.2. Положення про порядок та умови вибору здобувачами фахової передвищої освіти вибірових освітніх компонентів у комунальному закладі «Мелітопольський медичний фаховий коледж» Запорізької обласної ради вступає в дію з моменту його затвердження.

Завідувачу відділення

Додаток 1

\_\_\_\_\_ (П.І.Б. завідувача відділення)  
здобувача освіти \_\_\_\_\_ курсу, групи \_\_\_\_\_  
спеціальності \_\_\_\_\_  
(код та назва спеціальності)  
ОПП \_\_\_\_\_  
(назва освітньо-професійної програми)  
\_\_\_\_\_  
(П.І.Б. здобувача освіти)

### ЗАЯВА

Із запропонованих навчальним планом вибіркового компонента (з переліку) освітньо-професійної програми \_\_\_\_\_  
(назва освітньо-професійної програми)  
\_\_\_\_\_ спеціальності \_\_\_\_\_  
(вказати ступінь освіти) (код та назва спеціальності)

я обираю наступні освітні компоненти на 20\_\_/20\_\_ навчальний рік з вільного вибору:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Прошу включити дані вибіркові компоненти в мій індивідуальний навчальний план.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Узгоджено:

Голова циклової комісії \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище, ініціали)

Куратор групи \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище, ініціали)

СПИСОК ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ \_\_\_\_\_ групи  
на вивчення вибіркового компонента  
« \_\_\_\_\_ »  
(назва вибіркового компонента)

1.

\_\_\_\_\_ (П.І.Б здобувача освіти.)

2.

\_\_\_\_\_ (П.І.Б здобувача освіти)

3.

\_\_\_\_\_ (П.І.Б здобувача освіти.)

4.

\_\_\_\_\_ (П.І.Б. здобувача освіти )

5.

\_\_\_\_\_ (П.І.Б. здобувача освіти)

6.

\_\_\_\_\_ (П.І.Б. здобувача освіти)

Староста \_\_\_\_\_ групи \_\_\_\_\_  
(підпис та П.І.Б. старости)



Перелік обраних здобувачами фахової передвищої освіти  
 спеціальності \_\_\_\_\_ ОПП \_\_\_\_\_  
 (код та назва спеціальності) (назва освітньо-професійної програми)

вибіркових компонентів для вивчення у \_\_\_\_\_ н.р.

## I курс

№ з/п	Назва вибіркового компонента	Академічна група	Кількість здобувачів освіти
-------	------------------------------	------------------	-----------------------------

## II курс

№ з/п	Назва вибіркового компонента	Академічна група	Кількість здобувачів освіти
-------	------------------------------	------------------	-----------------------------

## III курс

№ з/п	Назва вибіркового компонента	Академічна група	Кількість здобувачів освіти
-------	------------------------------	------------------	-----------------------------

## IV курс

№ з/п	Назва вибіркового компонента	Академічна група	Кількість здобувачів освіти
-------	------------------------------	------------------	-----------------------------

Завідувач відділенням \_\_\_\_\_  
(підпис) (Прізвище, ініціали)